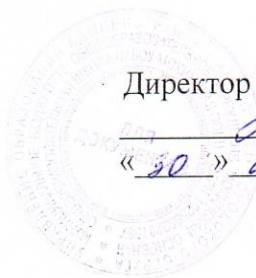


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Мокинская основная общеобразовательная школа



Утверждаю

Директор МБОУ Мокинская ООШ

И.А. Гилева

« 30 » августа 2024 год

ПЛАН
ПОДГОТОВКИ
к государственной итоговой аттестации
учащихся 9 класса
МБОУ Мокинская ООШ
в 2024-2025 учебном году

2024 год

**План
подготовки к государственной итоговой аттестации
учащихся 9 класса МБОУ Мокинская ООШ
в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные
РАБОТА В ТЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ГОДА			
1.	Изучение нормативно-правовой базы по ГИА-2025		Ответственный за ГИА зам. директора по УМР Кадочникова И.Ю.
2.	Обеспечение участников ОГЭ (ГВЭ) учебно-тренировочными материалами, программами, методическими пособиями, информационными материалами.		
3.	Предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами.		
4.	Внесение информации на сайт школы, раздел Государственная итоговая аттестация: - составление плана работы ОУ по подготовке к итоговой аттестации выпускников 9 класса; - информация о ходе подготовки к итоговой аттестации; - информирование о новых нормативно – правовых документах по вопросам итоговой аттестации 2025 года;		
5.	Работа с классным руководителем и учителями-предметниками. ВШК за подготовкой к ГИА-2025.		
6.	Проведение совещаний, родительских собраний по подготовке к государственной итоговой аттестации		
№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные
ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ			
1.	Контроль подготовки выпускников к ГИА-2025	в течение года	Директор школы Гилева И.А., ответственный за ГИА зам. директора по УМР Кадочникова И.Ю.
2.	Формирование базы данных об участниках ОГЭ, ГВЭ	сентябрь 2024 – январь 2025	ответственный за ГИА зам. директора по УМР Кадочникова И.Ю.
3.	Размещение на сайте школы нормативных правовых документов и методических рекомендаций регламентирующих ГИА-2025	в течение года	Ответственный за ГИА зам. директора по УМР Кадочникова И.Ю. ответственный за информационное обеспечение Ощепкова Н.В
4.	Подготовка стенда «ГИА-2025»	октябрь 2024	ответственный за ГИА зам.директора по УМР Кадочникова И.Ю.
5.	Оформление уголков по подготовке к ГИА выпускников 9 классов в	ноябрь 2024	Учителя-предметники

	предметных кабинетах		
6.	Индивидуальные консультации по вопросам подготовки и проведения ОГЭ (ГВЭ) для учащихся и родителей	в течение учебного года	ответственный за ГИА зам. директора по УМР Кадочникова И.Ю., учителя-предметники
7.	Проведение факультативных курсов, консультаций по подготовке к ГИА	в течение учебного года	учителя-предметники
8.	Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ОГЭ (ГВЭ)	май 2025	ответственный за ГИА зам. директора по УМР Кадочникова И.Ю.
9	Участие в государственной итоговой аттестации: в установленные сроки всех учащихся	май-июнь 2025	ответственный за ГИА зам. директора по УМР Кадочникова И.Ю.,
10.	Организация апелляционной работы	май-июнь 2025	ответственный за ГИА зам. директора по УМР Кадочникова И.Ю.
11	Анализ полученных результатов ОГЭ (ГВЭ)	июнь - август 2025	ответственный за ГИА зам. директора по УМР Кадочникова И.Ю.,
НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ			
1.	Сбор данных участников ГИА-2025 (паспорт, СНИЛС) для внесения в РБД	сентябрь 2024	ответственный за ГИА зам. директора по УМР Кадочникова И.Ю.,
2.	Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ОГЭ (ГВЭ)	октябрь 2024 декабрь 2024 февраль 2025 апрель 2025 май 2025	ответственный за ГИА зам. директора по УМР Кадочникова И.Ю.
3.	Сбор письменных заявлений участников ГИА о выборе экзаменов в форме ОГЭ (ГВЭ)	февраль 2025	ответственный за ГИА зам. директора по УМР Кадочникова И.Ю.
4.	Формирование базы данных ОГЭ (ГВЭ). Корректировка списков участников ОГЭ (ГВЭ) по предметам по выбору	декабрь 2024 февраль 2025	ответственный за ГИА зам. директора по УМР Кадочникова И.Ю.,
5.	Приказы по школе: - «О назначении лиц, ответственных за организацию подготовки к ГИА» - «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке к ГИА» - «О назначении сопровождающих на экзамены ГИА» - «О допуске учащихся 9 класса к государственной итоговой аттестации в 2025 году»	в течение учебного года	директор Гилева И.А., ответственный за ГИА зам. директора по УМР Кадочникова И.Ю., секретарь учебной части Бузмакова Е.В
6.	- Подготовка аналитической справки о	ноябрь 2024	ответственный

	качестве проведения и результатах ТОГЭ, ГИА-2025 - Формирование отчётов по результатам ЕГЭ, ОГЭ (ГВЭ) - Проект плана работы по подготовке к ГИА-2026	март 2025 август 2025 июнь 2025 сентябрь 2025	за ГИА зам. директора по УМР Кадочникова И.Ю.
РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМ КОЛЛЕКТИВОМ			
1.	Анализ результатов государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году	август 2024	Директор школы Гилева И.А., ответственный за ГИА зам. директора по УМР в школе Кадочникова И.Ю.
2.	Рассмотрение на заседании педагогического совета вопроса о подготовке выпускников к ГИА-2025, результатов ТОГЭ	декабрь 2024 март 2025	Директор школы Гилева И.А., ответственный за ГИА в школе зам. директора по УМР Кадочникова И.Ю.
3.	Доведение до учителей-предметников и классного руководителя выпускного класса порядка и особенностей проведения ГИА-2025	октябрь 2024	Директор школы Гилева И.А., ответственный за ГИА в школе зам. директора по УМР Кадочникова И.Ю.
4.	Проведение мониторинга прохождения программ в выпускных классах	декабрь 2024 март 2025	ответственный за ГИА в школе зам. директора по УМР Кадочникова И.Ю.
5.	Посещение и анализ уроков с целью выявления форм и качества подготовки к государственной итоговой аттестации по предметам, выносимым на государственную итоговую аттестацию	в течение года	ответственный за ГИА в школе зам. директора по УМР Кадочникова И.Ю.
6	Проведение советов профилактики для помощи выпускникам, имеющим трудности в подготовке к ГИА	в течение года	ответственный за ГИА в школе зам. директора по УМР Кадочникова И.Ю. зам. директора по ВР, социальный педагог Тиунова В.В
7.	Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей- предметников по вопросам подготовки к ГИА-2025	ноябрь 2024	ответственный за ГИА в школе зам. директора по УМР Кадочникова И.Ю.
РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ 9 КЛАССА			
1.	Сбор информации (анкетирование) о выборе предметов для сдачи ОГЭ	октябрь 2024	ответственный за ГИА в школе зам.директора по УМР Кадочникова И.Ю.

2.	Составление и утверждение графика проведения консультаций, для подготовки к государственной итоговой аттестации	октябрь 2024	ответственный за ГИА в школе зам.директора по УМР Кадочникова И.Ю. учителя-предметники
5.	Подготовка к проведению итогового собеседования в 9 классах	февраль 2025	ответственный за проведение итогового собеседования в школе Краева Т.И учитель русского языка Трящина А.А., технический специалист учитель информатики Аликина М.В.
6.	Проведение итогового собеседования выпускников 9-х классов, как допуск к ГИА .	февраль 2024	ответственный за проведение итогового собеседования в школе Краева Т.И. зам.директора по УМР Кадочникова И.Ю. учитель русского языка Трящина А.А., технический специалист учитель информатики Аликина М.В.
7.	Проведение классных часов в 9 классе по вопросам организации и подготовки к государственной итоговой аттестации, порядке выбора экзаменов, об особенностях государственной итоговой аттестации в текущем году	ноябрь 2024, февраль 2025	ответственный за ГИА в школе зам. директора по УМР Кадочникова И.Ю.,
8.	Обучение учащихся выпускных классов заполнению бланков ОГЭ, изучение инструкций	В течение года	учителя-предметники
9.	Организация участия выпускников в ТОГЭ	ноябрь 2024 март 2025	ответственный за ГИА в школе зам. директора по УМР Кадочникова И.Ю., учителя-предметники
10.	Организация повторения пройденного материала в выпускных классах	2 полугодие	Учителя-предметники
11.	Организация дополнительных занятий с выпускниками на дифференцированной основе (со слабоуспевающими)	в течение года	учителя-предметники
12.	Организация индивидуальной работы с обучающимися 9 класса, имеющих риск быть не допущенных к прохождению государственной итоговой аттестации. Обеспечение усвоения обучающимися 9	в течение года	учителя-предметники

	класса программы по учебным предметам		
13.	Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся 9 класса	в течение года	ответственный за ГИА в школе зам. директора по УМР Кадочникова И.Ю.
14.	Консультации педагогов по подготовке к ОГЭ (ГВЭ)	в течение учебного года	Учителя-предметники
15.	Уточнение прав и обязанностей участников ГИА-2025	апрель 2025	ответственный за ГИА в школе зам.директора по УМР Кадочникова И.Ю.
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
1.	Информирование родителей (законных представителей) об уровне подготовки учащихся к ОГЭ в 2025	в течение года	ответственный за ГИА в школе зам. директора по УМР Кадочникова И.Ю.
2.	Проведение родительских собраний в выпускном классе по вопросам связанных с ГИА выпускников 9 классов в 2024-2025 учебном году	октябрь 2024, декабрь 2024, февраль 2025, апрель 2025	ответственный за ГИА в школе зам. директора по УМР Кадочникова И.Ю.
3.	Ознакомление родителей (законных представителей) с методическими материалами, регламентирующими порядок проведения ОГЭ и ЕГЭ: - инструктаж о порядке организации ГИА; - разъяснительная работа о порядке апелляций	февраль 2025 апрель 2025,	ответственный за ГИА в школе зам. директора по УМР Кадочникова И.Ю.

Приложение к плану подготовки к ГИА-2025

Подготовка учащихся 9-х классов к проведению государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ (ГВЭ).

Цель:

1. Организация работы ОУ по подготовке к ГИА-2025 выпускников 9 класса.
2. Формирование базы данных ГИА РБД с учётом потребностей и возможностей учащихся
3. Методическое обеспечение подготовки к ОГЭ, ГВЭ .
4. Информирование учащихся, родителей и педагогов по вопросам проведения ГИА

- 9

<i>Вид деятельности</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>
СЕНТЯБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Утверждение плана графика подготовки ОУ к ОГЭ (ГВЭ)	Директор МБОУ Мокинская ООШ Гилева И.А., ответственный за ГИА Кадочникова И.Ю., учителя-предметники
Нормативные документы	1. Приказ о назначении ответственного за организацию подготовки к ГИА – 9 в 2025	Директор МБОУ Мокинская ООШ Гилева И.А.,
	2. Приказ об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке к ГИА.	Директор МБОУ Мокинская ООШ Гилева И.А.,
	3. Сбор копий паспортов, СНИЛС учащихся 9 класса для внесения в РБД	Ответственный за ГИА Кадочникова И.Ю.,
Работа с учащимися	1. Информирование по подготовке к ОГЭ (ГВЭ).	Ответственный за ГИА Кадочникова И.Ю., учителя-предметники ,
	2. Инструктирование учащихся: - КИМы, официальные сайты; - время регистрации на ГИА , порядок проведения ОГЭ (ГВЭ). ; - знакомство с планом по подготовке к ОГЭ, ГВЭ	
Работа с родителями	1. Индивидуальные консультации родителей	Ответственный за ГИА Кадочникова И.Ю., учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование о нормативно-правовой базе проведения ОГЭ (ГВЭ)	Ответственный за ГИА Кадочникова И.Ю.,
	2. Беседа с классным руководителем 9 класса по успеваемости и посещаемости учащихся	классный руководитель Краева Т.И. учителя-предметники

ОКТАБРЬ

Организационно-методическая работа	1. Контроль учебной нагрузки учащихся 9 класса. Составление расписания факультативных курсов и консультаций для подготовки к ГИА -9	Ответственный за ГИА Кадочникова И.Ю., учителя-предметники
	2. Сбор информации о выборе предметов для сдачи ОГЭ	
	Оформление стенда по ГИА - 9	
Нормативные документы	1. Подготовка базы данных по учащимся для внесения в РБД	Ответственный за ГИА Кадочникова И.Ю.,
	2. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами	классный руководитель Краева Т.И.
Работа с учащимися	1. Работа по тренировке заполнения бланков ГИА	Ответственный за ГИА Кадочникова И.Ю., учителя - предметники
	2. Проведение факультативных занятий и консультаций по подготовке к ГИА - 9	
	3. Информационная работа по правилам поведения до экзамена и во время экзамена	
Работа с родителями	1. Информирование и консультирование по вопросам организации и проведения ОГЭ	Ответственный за ГИА Кадочникова И.Ю.,
	2. Ознакомление родителей с первичным выбором предметов на ОГЭ	
Работа с педагогическим коллективом	1. Рассмотрение вопросов организации подготовки к ГИА на педагогическом совете	Ответственный за ГИА Кадочникова И.Ю.,
	2. Доведение до сведения учителей предметников, классного руководителя выпускного класса порядка и особенностей проведения ГИА -2025	

НОЯБРЬ

Организационно-методическая работа	1. Оформление уголков по ГИА – 9 в предметных кабинетах	Ответственный за ГИА Кадочникова И.Ю., учителя - предметники
Работа с учащимися	1. Проведение факультативных занятий и консультаций по подготовке к ГИА - 9	Ответственный за ГИА Кадочникова И.Ю., учителя-предметники
	2. Организация работы с заданиями различной сложности	
	3. Проведение ТОГЭ	
	4. Проведение классного часа по ознакомлению с результатами ТОГЭ	классный руководитель Трящина А.А.
Работа с педагогическим коллективом	1. Посещение занятий факультативных курсов и консультаций	Ответственный за ГИА Кадочникова И.Ю.,
	2. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей предметников по вопросам подготовки к ГИА - 2025	

ДЕКАБРЬ

Работа с педагогическим коллективом	1. Инструктивно-методическая работа с классным руководителем, учителями-предметниками, учащимися, родителями по ознакомлению с нормативными документами Минпросвещения и Минобрнауки Пермского края	Ответственный за ГИА Кадочникова И.Ю.,
-------------------------------------	---	--

	2. Ознакомление учителей с результатами ТОГЭ на педагогическом совете	
Организационно-методическая работа	1. Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительском собрании	
Нормативные документы	1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами 2. Подготовка аналитической справки по результатам ТОГЭ 3. Проведение мониторинга прохождения программ в выпускных классах	Ответственный за ГИА Кадочникова И.Ю.,
Работа с учащимися	1. Проведение факультативных занятий и консультаций по подготовке к ГИА - 9	Ответственный за ГИА Кадочникова И.Ю., учителя-предметники
	2. Организация дифференцированной работы с заданиями различной сложности.	
	3. Рассмотрение на Совете профилактики вопросов посещаемости и успеваемости некоторых учащихся 9 класса	
Работа с родителями	1. Выступление на родительском собрании выпускных классов по вопросам: - «О порядке подготовки и проведения ОГЭ и (нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзамене и др.).» 2. Ознакомление с результатами ТОГЭ	Ответственный за ГИА Кадочникова И.Ю.,
ЯНВАРЬ		
Работа с учащимися	1. Уточнение перечня предметов, выбранных учащимися для сдачи ОГЭ 2. Контроль за посещаемостью учащихся консультаций по подготовке к ОГЭ	Ответственный за ГИА Кадочникова И.Ю.,
Нормативные документы	Размещение расписания ОГЭ, ГВЭ на информационном стенде	Ответственный за ГИА Кадочникова И.Ю.,
ФЕВРАЛЬ		
Организационно-методическая работа	Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительском собрании	Ответственный за ГИА Кадочникова И.Ю.,
	Подготовка к проведению итогового собеседования	Ответственная за проведение ИС Краева Т.И.
Работа с учащимися	1. Проведение факультативных занятий и консультаций по подготовке к ГИА - 9	Ответственный за ГИА Кадочникова И.Ю., учителя-предметники
	2. Организация работы с заданиями различной сложности на уроках и факультативах	
	3. Оформление письменных заявлений учащихся о выборе экзаменов ОГЭ и ГВЭ	
	4. Проведение итогового собеседования в 9 классе февраль 2025	Ответственная за проведение ИС Краева Т.И.
Работа с родителями	1. Проведение родительского собрания, посвящённого вопросам подготовки учащихся к ОГЭ	Ответственный за ГИА Кадочникова И.Ю.,
МАРТ		
Работа с учащимися	1. Проведение ТОГЭ	Ответственный за ГИА Кадочникова И.Ю., учителя-предметники
	2. Проведение факультативных занятий и консультаций по подготовке к ГИА - 9	

Работа с педагогическим коллективом	1.Работа с классным руководителем, учителями-предметниками. Контроль подготовки к ОГЭ .	Ответственный за ГИА Кадочникова И.Ю.,
	Ознакомление с результатами ТОГЭ	
Нормативные документы	Проведение мониторинга прохождения программ в выпускных классах	Ответственный за ГИА Кадочникова И.Ю.,
АПРЕЛЬ		
Работа с учащимися	Проведение факультативных занятий и консультаций по подготовке к ГИА - 9	Ответственный за ГИА Кадочникова И.Ю., учителя-предметники
	Ознакомление с результатами ТОГЭ	
	Уточнение прав и обязанностей участников ГИА - 2025	
Работа с родителями	Ознакомление с результатами ТОГЭ Ознакомление с порядком подачи апелляций	Ответственный за ГИА Кадочникова И.Ю., учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	Работа с классным руководителем, учителями-предметниками. Контроль подготовки к ОГЭ	Ответственный за ГИА Кадочникова И.Ю.,
МАЙ		
Организационно-методическая работа	Выдача уведомлений выпускникам, допущенных к сдаче ОГЭ ,ГВЭ	Ответственный за ГИА Кадочникова И.Ю.,
Нормативные документы	1.Подготовка приказа о допуске учащихся 9 класса к сдаче ГИА	Директор МБОУ Мокинская ООШ Гилева И.А.,
	2.Подготовка приказа на сопровождение учащихся к месту проведения ОГЭ	
Работа с учащимися	1.Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ОГЭ	Ответственный за ГИА Кадочникова И.Ю.,
	2.Индивидуальное консультирование учащихся по вопросам проведения ОГЭ	
	3.Ознакомление с приказом о допуске учащихся к ГИА	Ответственный за ГИА Кадочникова И.Ю.,
	3. Ознакомление с приказом «Об утверждении минимального количества баллов за выполнение экзаменационных работ ГИА-9»	Ответственный за ГИА Кадочникова И.Ю.,
ИЮНЬ		
Организационно-методическая работа	1.Анализ результатов ОГЭ ,ГВЭ	Ответственный за ГИА Кадочникова И.Ю.,
Нормативные документы	1.Подготовка аналитической справки по результатам на ОГЭ,ГВЭ	Ответственный за ГИА Кадочникова И.Ю.,
	2.Формирование отчетов по результатам ОГЭ и ГВЭ	

